

TARTUMAA SPORDILIIT

PÕHIKIRI

I ÜLDSÄTTED

1. Tartumaa Spordiliit (edaspidi - liit) on avalikes huvides mittetulundusühinguna tegutsev heategevuslik vabatahtlik ühendus, mille eesmärk ja põhitegevus on suunatud spordi harrastamisele ja selleks tingimuste loomisele.
2. Liit ühendab Tartu Maakonna spordiklubisid, -seltse, -ühendusi ühistegevuseks, ühiste eesmärkide elluviimiseks ning vabatahtliku spordiliikumise koordineerimiseks.
3. Liit juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest, nendega kooskõlas kehtestatud muudest aktidest ja otsustest, Eesti Spordi Hartast ning käesolevast põhikirjast.
4. Majandustegevuse kaudu tulu saamine ei ole liidu eesmärk ega põhitegevus. Liidu tulu kasutatakse põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks. Tulu liikmete vahel ei jaotata, rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma liikmetele ei anta.
5. Liit on eraõiguslik juriidiline isik, kelle õigusvõime tekib tema kandmisega mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrisse ja lõpeb mittetulundusühingu kustutamisega registrist.
6. Liidul on oma sümboolika ja tal on selle kasutamise ja käsutamise ainuõigus.
7. Liidu asukohaks on Tartu linn ning tegevuspiirkonnaks on Tartu maakond.
8. Liit on asutatud 15. oktoobril 1990. a. Liit on 9. juunil 1932. a asutatud Tartumaa Spordiliidu õigusjärglane.

II LIIDU EESMÄRGID JA TEGEVUS

9. Oma tegevuse eesmärkide elluviimiseks liit:
 - 1) esindab ja kaitseb oma liikmete huve ning õigusi riigiasutustes ja teistes organisatsioonides;
 - 2) osutab oma liikmetele vajalikke teenuseid ja täidab liikmete poolt talle delegeeritud ülesandeid;
 - 3) arendab koostööd teiste spordiorganisatsioonidega, omavalitsustega, riigiasutustega, firmadega ja üksikisikutega;
 - 4) organiseerib laste ja koolinoorte spordialast tegevust;
 - 5) organiseerib oma tegevuse materiaalse baasi kindlustamise;
 - 6) abistab spordialase kirjanduse ja informatsiooni hankimisel ja selle levi korraldamisel;
 - 7) spordialase tegevuse vahendite hankimiseks kasumit mittetaotleval viisil:
 - viib läbi tasulisi üritusi;
 - võtab vastu varalisi annetusi ja eraldisi;
 - osaleb trükiste koostamisel, kirjastamisel ja müümisel;
 - sõlmib sponsor- ning reklaamilepinguid;
 - oma eesmärkide saavutamiseks teostab tehinguid liidu kasutuses ja omanduses oleva varaga;
 - 8) abistab treenereid ja kohtunikke väljaõppe ja enesetäiendamise organiseerimisel;
 - 9) koostab liidu võistluskalendri ja abistab liikmeid ürituste plaanide-kalendrite koostamisel;
 - 10) viib iseseisvalt läbi liidu tiitlivõistlusi, vabariiklikke ja rahvusvahelisi võistlusi ning muid spordiüritusi, komplekteerib võistkondi võistlusteks erinevatel tasanditel ja lähetab neid võistlustele;
 - 11) abistab liidu liikmeid spordivarustuse hankimisel ja annab neile soodsalt kasutada liidu vahendeid ürituste läbiviimiseks;
 - 12) maksab välja stipendiume vastavalt kehtivatele tingimustele ja korrale.

III LIIDU LIIKMED

10. Liidu liikmeteks võivad olla juriidilise isiku õigustes mittetulundusühingud (spordiklubid; seltsid jt. ühendused) kes tunnistavad ja täidavad käesolevat põhikirja, osalevad aktiivselt liidu tegevuses ja täidavad oma lepingulisi kohustusi liidu ees.

11. Liidu liikmeks võetakse kirjaliku avalduse alusel juhatuse otsusega. Avalduse esitamise ja liikmeks vastuvõtmise korra ja liikmemaksu tasumise korra määrab juhatus.

12. Liidu liikmel on õigus avalduse alusel liidust välja astuda. Avalduse vaatab läbi ja otsuse teeb liidu juhatus 10 päeva jooksul peale etteteatamistähtaja möödumist. Liige võib liidust välja astuda pärast ühekuulise etteteatamistähtaja möödumist. Etteteatamistähtaja nõuet ei kohaldata kui liikme õigusi ja kohustusi muudetakse oluliselt või kui liikmeksjäämine ei ole õiglase hinnangu kohaselt võimalik. Liikme võib liidust välja arvata juhatuse ettepanekul üldkoosoleku otsusega, kui ta ei täida liidu põhikirja sätteid või on kahjustanud oluliselt liitu moraalselt või materiaalselt või jätab süstemaatiliselt täitmata liidu valitud organite ning juhtide poolt oma pädevuse piires kehtestatud akte või on jätnud tasumata liidu liikmemaksu pikema perioodi vältel. Liidust väljaarvatud liikmele tuleb tema liidust väljaarvamise otsuse tegemisest ja selle põhjustest viivitamatult kirjalikult teatada. Liikmeskonnast lahkumisel või väljaarvamisel sisseastumis- ja liikmemaksu ei tagastata.

13. Liidu liikmetel on õigus:

- 1) osaleda ja olla esindatud liidu kõigil üritustel ning tegevuses;
- 2) oma esindajate kaudu osaleda hääleõiguslikuna aastakoosolekute töös ning valida liidu juht-, kontroll-ning teisi valitavaid organeid ning esindada liitu selle juhtorganite volitused teistes organisatsioonides ja üritustel;
- 3) esitada arupärimisi ja ettepanekuid liidu valitavate organite tegevuse kohta ning saada liidu tegevusest teda huvitavat informatsiooni;
- 4) esitada liidu juhtorganitele taotlusi materiaalse ja moraalse toetuse saamiseks;
- 5) kasutada kehtestatud korras liidu sümboolikat ja eeliskorras liidu vara ja vahendeid;
- 6) liidust välja astuda.

14. Liidu liikmed on kohustatud:

- 1) järgima liidu põhikirja ning teisi valitud organite ning ametiisikute poolt oma pädevuse piires kehtestatud akte ning ettekirjutusi;
- 2) osalema oma esindajate kaudu korraliste ja erakorraliste üldkoosolekutel;
- 3) tasuma õigeaegselt sisseastumis- ja liikmemakse;
- 4) kasutama heaperemehelikult ning säästlikult liidu vara;
- 5) hoidma ja kaitsma liidu head nime, seisma liidu eesmarkide ja põhimõtete eest. Teisi kohustusi liikmetele saab kehtestada liidu üldkoosolek ja liidu juhatus, omades selleks eelnevalt nende liikmete nõusoleku.

IV LIIDU JUHTIMINE JA JÄRELVALVE

15. Liidu kõrgemaks organiks on liidu liikmete üldkoosolek, mille kutsub kokku juhatus vähemalt 1 kord kalendriaasta jooksul. Juhatus on kohustatud üldkoosoleku kokku kutsuma hiljemalt 30 päeva jooksul ka siis kui vastava kirjaliku nõude on esitanud vähemalt 1/10 liidu liikmetest. Üldkoosolek on otsustusvõimeline kui kohal on vähemalt 50% + 1 liidu liikmetest. Esinduskvoodid kinnitatakse juhatuse poolt igakordselt järgmiseks korraliseks üldkoosolekuks sellele eelneva aasta jooksul. Juhatus peab liidu liikmetele üldkoosoleku toimumise päevast vähemalt 7 päeva kirjalikult ette teatama, näidates ära koosoleku läbiviimise aja, koha ning päevakorra. Eriolukorra tingimustes on võimalik koosolekut läbi viia ka virtuaalselt. Juhul kui vajalikku kvoorumit ei kogune, määrab juhatus uue koosoleku läbiviimise päeva. Uus koosolek tuleb läbi viia mitte varem kui 10 päeva pärast ning mitte hiljem kui 30 päeva jooksul esimest korda kokkukutsutud üldkoosoleku päevast arvates. Teist korda kokkukutsutud üldkoosolek on otsustusvõimeline selles osaleb või on esindatud vähemalt kaks liiget.

16. Üldkoosolekul võib otsustada kõikide liidu tegevusse puutuvate küsimuste, kusjuures selle ainupädevusse kuulub:

- 1) põhikirja vastuvõtmine, selle muutmine ning täiendamine;

- 2) juhatuse poolt esitatava möödunud aasta tegevuse- ja finantsaruande ning revisjonikomisjoni poolt teostatud kontrolli tulemuste kinnitamine;
- 3) uue aasta töösuundade kinnitamine;
- 4) juhatuse liikmete ja revisjonikomisjoni valimine;
- 5) sisseastumis- ja liikmemaksude kinnitamine;
- 6) liidu liikmete väljaarvamise otsustamine
- 7) liidu ühinemise, jagunemise või tegevuse lõpetamise otsustamine

17. Otsus on vastu võetud kui selle poolt hääletab üle 1/2 koosolekul osalenud liidu liikmetest või nende esindajatest kui seaduses ei ole sätestatud suurema häälteenamuse nõuet.

18. Üldkoosoleku kohta koostatakse protokoll, millele kirjutavad alla koosoleku juhataja ja sekretär.

19. Liidu tegevust juhib 1-8 liikmeline juhatus, mis valitakse 5 aastaks. Juhatuse koosseisu valimisel osutuvad valituks enam hääli kogunud kandidaadid, arvestades punktis 17 sätestatud nõudmist. Juhul kui vajalik arv hääli jääb saamata korraldatakse järelvalimised või esitatakse uued kandidaadid. Juhatusse valitud liikmed valivad endi seast juhatuse esimehe. Juhatuse esimeheks osutub kõige enam hääli saanud kandidaat, juhul kui vajalik arv poolthääli jääb saamata, saab juhatuse esimeheks aastakoosolekul juhatuse valimisel kõige rohkem hääli saanud kandidaat. Teised valitud juhatuse liikmed määrab ettenähtud ametikohtadele juhatuse esimees. Juhatuse liige, kes ei ole õigustanud liidu liikmete usaldust, võidakse teda valinud liikmete poolt tagasi kutsuda enne tähtaega, tagasikutsumist võidakse algatada kui seda nõutakse vähemalt 1/10 teda valinud liidu liikmete esindajate hääletage. Avalduse tagasikutsumise kohta võivad teha liidu liikmed ja see tuleb esitada juhatusele üldkoosoleku päevakorda võtmiseks. Tagasikutsumine ning uute liikmete valimine otsustatakse üldkoosolekul juhatuse liikmete valimiskorra alusel. Juhatuse liige võib tagasi astuda enne tähtaega isikliku avalduse alusel.

20. Juhatus otsustab kõik liidu tegevusse puutuvad küsimused v.a. küsimused, mis kuuluvad üldkoosoleku ainupädevusse. Juhatuse võimkonda kuulub:

- 1) liikmete vastuvõtmine ja liikmeskonnast lahkumise otsustamine, liikmemaksude tasumise korra kinnitamine;
- 2) liidu tegevuskavade kinnitamine;
- 3) liikmetevahelise koostöö koordineerimine;
- 4) liikmetevaheliste vaidlusküsimuste lahendamine;
- 5) kinnisvara kasutamine;
- 6) laenude võtmine ja andmine;
- 7) liidu komisjonide ja institutsioonide juhtide nimeline kinnitamine;
- 8) liidu struktuuri, töötajate arvulise koosseisu ja palgafondi kinnitamine;
- 9) tegevdirektori tööle võtmine;
- 10) välissuhete koordineerimine;
- 11) sümboolika kavandite ning statuutide kinnitamine;
- 12) liidu võistluskalendri kinnitamine;
- 13) liidu aastaelarve kinnitamine;
- 14) liidu stipendiumide määramine.

21. Juhatuse koosolekud kutsuvad kokku juhatuse esimees vastavalt vajadusele, kuid mitte harvemini kui 1 kord kvartalis. Juhatus on otsustusvõimeline kui kohal on vähemalt 60% liikmetest. Juhatuse otsuse vastuvõtmiseks on nõutav koosolekus osalenud juhatuse liikmete poolthäälteenamuse. Juhatuse koosolekud protokollitakse. Protokollides fikseeritakse juhatuse poolt vastuvõetud otsused ning neile kirjutavad alla juhatuse esimees (või koosoleku juhataja) ja sekretär. Liidu juhatuse esimees tegutseb põhikirja alusel ning esindab liitu kõigis organisatsioonides, sõlmib põhimõttelisi lepinguid ning annab välja volikirju.

22. Liidu palgaliseks tööorganiks on tegevdirektori poolt juhitud ametkond e. büroo, kes viib ellu üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid. Tegevdirektor tegutsedes põhikirja alusel, esindab liitu juhatuse volituse alusel kõikides organisatsioonides, avab pankades arveldus- ja muid arveid, kasutab oma kompetentsi piirides liidu vara ja vahendeid, sõlmib lepinguid ning annab välja volikirju ja korraldusi. Tegevdirektor võtab tööle ja vabastab töölt büroo töötajaid.

23. Liidu finants-majanduslikku asjaajamist ning liikmetele antud materiaalse abi kasutamist kontrollib vähemalt üks korda aastas revisjonikomisjon, kelle arvulise koosseisu määrab üldkoosolek ja kes valitakse üldkoosoleku poolt viieks aastaks käesoleva põhikirja punktis 19 sätestatud valimiskorra alusel. Revisjonikomisjoni liikmed valivad endi seast esimehe.

24. Revisjonikomisjoni liige ei või olla samal ajal juhatuse liige ega kuuluda büroo töötajate koosseisu. Revisjonikomisjon esitab oma tegevuse aruande üldkoosolekule. Revisjonikomisjoni liikme tagasikutsumine ja asendamine toimub analoogselt juhatuse liikme tagasikutsumise ja asendamise korrale.

V LIIDU VAHENDID JA VARA

25. Liidu vahendid ja vara moodustavad:

- 1) sisseastumis- ja liikmemaksud;
- 2) juriidiliste ja üksikisikute annetused;
- 3) toetused sihtasutustelt ja sihtkapitalidelt;
- 4) riiklikud ja omavalitsuste toetused;
- 5) liidu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks korraldatud tuluüritused, sponsor- ja reklaamilepingud, loteriid ja ennustusvõistlused, tehingutest kinnis- ja vallasvaraga laekuvad tulud, intressitulud ja muud laekumised.

26. Liidu vara ja vahendid kuuluvad liidule ning neid kasutatakse ja käsutatakse liidu põhieesmärkide saavutamiseks kehtivatele õigusaktidele ning käesolevale põhikirjale vastavalt. Liit ei kanna varalist vastutust oma liikmete varaliste kohustuste ees, liikmed ei kanna varalist vastutust liidu kohustuste eest. Liit maksab makse õigusaktidega sätestatud korras, samuti esitab statistilised aruanded.

27. Liit peab oma vahendite ja vara üle raamatupidamise arvestust vastavalt kehtivale seadusandlusele. Liidu majandusaasta algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

VI LIIDU TEGEVUSE LÕPETAMINE

28. Liidu tegevus lõpetatakse:

- 1) üldkoosoleku otsuse alusel kui liidu tegevuse lõpetamine on lülitatud üldkoosoleku päevakorda iseseisva punktina ja kui sellest on ettenähtud korras liidu liikmetele teatatud, üldkoosolekul on esindatud üle 2/3 liikmetest ja selle poolt hääletab üle 2/3 üldkoosolekul osalenud liidu liikmete esindajatest.
- 2) kui liidu liikmete arv langeb alla kahe;
- 3) kohtumääruse alusel;
- 4) muudel seadusandlusega ettenähtud juhtudel.

29. Liidu lõpetamisel toimub selle likvideerimine. Likvideerijateks on juhatuse liikmed, kui üldkoosoleku otsusega ei ole ettenähtud teisiti. Sundlõpetamise korral määrab likvideerijad kohus. Likvideerijatel on liidu juhatuse õigused ja kohustused, mis ei ole vastuolus likvideerimise eesmärkidega. Likvideerijatel on õigus esindada liitu ainult ühiselt.

30. Pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist ja nõuet mitteesitanud teada olevate võlausaldajate raha deponeerimist kuulub allesjäänud vara üleandmisele tulumaksusoodustustega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja kantud ühingule või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.